

## **Algemene Voorwaarden Bereza**

Versie januari 2025

### **1. Definities**

In deze Algemene Voorwaarden wordt verstaan onder:

- a. Algemene Voorwaarden: de algemene voorwaarden van Bereza, zoals die van tijd tot tijd zullen gelden;
- b. Bereza: Bereza Coaching, gevestigd te Capelle aan den IJssel, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 83157034;
- c. Consument: de natuurlijke persoon die niet handelt in de uitoefening van beroep of bedrijf;
- d. Opdracht: de overeenkomst tussen Bereza en Opdrachtgever waarin de door Bereza ten behoeve van Opdrachtgever te verrichten werkzaamheden zijn vastgelegd. Deze werkzaamheden kunnen onder andere bestaan uit rouwverwerking/verliesbegeleiding, coaching in persoonlijke ontwikkeling en workshops voor bedrijven;
- e. Opdrachtgever: De natuurlijke- of rechtspersoon die aan Bereza opdracht heeft verstrekt tot het verrichten van werkzaamheden;
- f. Partij(en): Bereza en/of Opdrachtgever.

### **2. Toepasselijkheid**

- 2.1. De Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op rechtsverhoudingen tussen Bereza en Opdrachtgever, tenzij voor een Opdracht schriftelijk anders is overeengekomen.
- 2.2. De Algemene Voorwaarden zullen ook tegenover Opdrachtgever gelden voor eventuele derden die Bereza inschakelt voor de uitvoering van Opdrachten.
- 2.3. Bereza heeft het recht haar Algemene Voorwaarden aan te passen. Aangepaste Algemene Voorwaarden gelden ook voor lopende Opdrachten, waarbij Bereza Opdrachtgever van de gewijzigde Algemene Voorwaarden op de hoogte zal stellen. Opdrachtgever het recht heeft de Opdracht schriftelijk te beëindigen tegen de datum waarop de aangepaste Algemene Voorwaarden ingaan, als de wijzigingen in de Algemene Voorwaarden materieel en/of onredelijk bezwaren zijn.
- 2.4. In geval van tegenstrijdigheid tussen de Opdracht en de Algemene Voorwaarden, geldt het bepaalde in de Opdracht.
- 2.5. De toepasselijkheid van eventuele inkoop- of andere voorwaarden van Opdrachtgever wordt uitdrukkelijk uitgesloten.

### **3. Offertes**

- 3.1. Offertes van Bereza zijn gebaseerd op de informatie die door Opdrachtgever is verstrekt. Opdrachtgever staat ervoor in dat hij naar beste weten alle essentiële informatie voor opzet, uitvoering en afronding van de Opdracht heeft verstrekt.
- 3.2. De door Bereza gemaakte offertes zijn vrijblijvend. Offertes zijn geldig gedurende 30 dagen, tenzij anders aangegeven.
- 3.3. Een samengestelde prijsopgave verplicht Bereza niet tot het verrichten van een gedeelte van de Opdracht tegen een overeenkomstig deel van de opgegeven prijs.
- 3.4. Offertes gelden niet automatisch voor toekomstige opdrachten.

### **4. Totstandkoming Opdracht, duur, annulering, beëindiging**

- 4.1. Een Opdracht komt tot stand door acceptatie van de offerte van Bereza door Opdrachtgever.
- 4.2. Een Opdracht komt ook tot stand door schriftelijke bevestiging daarvan door Bereza na een intakegesprek. Op verzoek van Opdrachtgever zal Bereza de afspraken na het intakegesprek schriftelijk bevestigen.
- 4.3. Een Opdracht geldt voor de duur van een overeengekomen sessie, tenzij in de Opdracht een andere termijn is overeengekomen.

- 4.4. Bij Opdrachten per sessie wordt de sessie geëvalueerd en bepalen Partijen of er een nieuwe afspraak wordt gemaakt voor een vervolgssessie.
  - 4.5. Annulering of verzetten van een afspraak voor een sessie of workshop kan kosteloos tot 1 (één) week voor de geplande afspraak. Voor Consumenten geldt een termijn van 72 uur voor de afspraak. Bij latere annulering/ verzoek om verzetten van de afspraak heeft Bereza het recht de kosten van de sessie c.q. workshop in rekening te brengen.
  - 4.6. Bereza heeft het recht een Opdracht per direct te beëindigen in de volgende gevallen: a) Opdrachtgever komt zijn betalingsverplichtingen niet na, ook niet na verzoek om betaling; b) Opdrachtgever heeft faillissement aangevraagd, is in staat van faillissement gesteld, heeft schuldsanering aangevraagd; c) de onderneming van Opdrachtgever heeft zijn activiteiten gestaakt. Bij beëindiging van de Opdracht zijn de facturen van Bereza per direct opeisbaar.
5. Wijziging van de opdracht, meerwerk
- 5.1. Opdrachtgever aanvaardt dat de tijdsplanning van de Opdracht kan worden beïnvloed, indien Partijen tussentijds besluiten tot wijziging van aanpak, werkwijze of omvang van de Opdracht en de daaruit voortkomende werkzaamheden.
  - 5.2. Indien door toedoen van Opdrachtgever tussentijds wijzigingen ontstaan in de uit te voeren Opdracht, zal Bereza in overleg met Opdrachtgever de noodzakelijke aanpassingen aanbrengen. Eventuele extra kosten als gevolg van deze wijzigingen/aanpassingen komen voor rekening van Opdrachtgever, tenzij de wijziging van de Opdracht het gevolg is van omstandigheden die aan Bereza worden toegerekend.
6. Honorarium
- 6.1. Het honorarium van Bereza wordt vastgesteld aan de hand van een uurtarief, tenzij Partijen anders overeenkomen.
  - 6.2. De door Bereza aangegeven prijzen zijn exclusief BTW en andere heffingen van overheidswege, alsmede eventuele in het kader van de opdracht te maken kosten, waaronder reis- en verblijfkosten. Bij Opdrachten die frequent en langdurig telefoon-, e-mail of internetverkeer vragen, heeft Bereza het recht om hiervoor kosten in rekening te brengen.
  - 6.3. Alleen de werkelijk bestede tijd wordt in rekening gebracht. Bij overschrijding van overeengekomen tijd van meer dan 5%, zal het meerdere in rekening worden gebracht aan Opdrachtgever.
  - 6.4. Bereza heeft het recht om zonder voorafgaande schriftelijke mededeling per 1 januari van ieder kalenderjaar haar tarieven te verhogen met maximaal het door het CBS verstrekte percentage van de inflatie van het voorgaande jaar. Bij een prijsverhoging boven dit percentage zal Bereza Opdrachtgever daarover informeren.
7. Declaratie/facturatie, betaling
- 7.1. Facturen van Bereza dienen binnen 14 (veertien) dagen na factuurdatum te zijn voldaan, tenzij Partijen anders overeenkomen of op de factuur een andere termijn staat.
  - 7.2. Bereza heeft het recht om een voorschotbetaling te vragen. Bereza is niet gehouden om te starten met het uitvoeren van de Opdracht totdat de voorschotbetaling is ontvangen.
  - 7.3. Bij niet tijdige betaling zal Bereza een betalingsherinnering sturen met een termijn om alsnog te betalen. Als Opdrachtgever dan nog niet binnen de aangegeven termijn betaalt, is Opdrachtgever van rechtswege in verzuim en heeft Bereza het recht haar werkzaamheden op te schorten en geen uitvoering te geven aan de Opdracht of een nieuwe Opdracht te aanvaarden. Ook is Opdrachtgever vanaf dat moment wettelijke rente verschuldigd over het openstaande bedrag en heeft Bereza het recht om (buiten)gerechtelijke kosten die met de incasso gemoeid zijn, te

vorderen. Buitengerechtelijke kosten worden berekend op basis van de Wet Incassokosten.

#### 8. Uitvoering Opdracht

- 8.1. Opdrachtgever verstrekt Bereza tijdig alle documenten, informatie en contacten die nodig zijn voor een goede uitvoering van de Opdracht.
- 8.2. Bereza bepaalt de wijze waarop de Opdracht wordt uitgevoerd.
- 8.3. Het betrekken of inschakelen van derden bij de Opdracht door Bereza gebeurt uitsluitend in onderling overleg en daaruit voortvloeiende overeenstemming. Ook als (een deel van) de Opdracht met toestemming van Opdrachtgever door anderen wordt verricht, blijft Bereza aansprakelijk jegens Opdrachtgever voor de uitvoering van de Opdracht, tenzij anders is overeengekomen.
- 8.4. In geval van coaching zal eerst een intake plaatsvinden. Naar aanleiding daarvan bepalen zowel Bereza als Opdrachtgever individueel of zij vervolgsessies willen afspreken. Per coaching-sessie wordt na evaluatie door Partijen bepaald of een afspraak voor een nieuwe sessie wordt gemaakt.
- 8.5. Bereza hanteert een aantal uitgangspunten bij de uitvoering van Opdrachten die zien op coaching:
  - a. Opdrachtgever weet zelf het beste wat goed voor hem is en kan zelf, op basis van eigen afwegingen beslissen wat hij wel of niet wil (zowel in het privé leven als in het professionele bestaan). Opdrachtgever is daarom ook zelf verantwoordelijk voor de keuzes die hij maakt en is in persoon aanspreekbaar op zijn gedrag;
  - b. Opdrachtgever en de coach zijn gelijkwaardig; beiden zijn unieke en complete mensen vol mogelijkheden;
  - c. Tijdens coaching hebben de doelen, middelen en keuzes van Opdrachtgever prioriteit boven die van de coach.
- 8.6. Bereza werkt op basis van een inspanningsverplichting en zal Opdrachten met de nodige zorgvuldigheid uitvoeren. Resultaat van Opdrachten kan en wordt niet gegarandeerd. Opdrachtgever is zelf verantwoordelijk voor uitvoering van hetgeen tijdens sessies wordt besproken en afgesproken.

#### 9. Klachten

Het klachtenreglement en klachtenformulier van Bereza zijn op aanvraag beschikbaar. De strekking van het klachtenreglement is het volgende: Opdrachtgever dient klachten over een factuur of uitvoering van de Opdracht binnen 8 (acht) dagen na ontdekking, maar uiterlijk 14 (veertien) dagen na voltooiing van de Opdracht (of het deel waar de klacht op ziet) schriftelijk te melden aan Bereza. Indien Bereza de klacht gegrond acht, zal Bereza de betreffende werkzaamheden alsnog verrichten zoals overeengekomen, tenzij dit inmiddels voor Opdrachtgever aantoonbaar zinloos is geworden en dit door deze schriftelijk is bevestigd. Indien het alsnog verrichten van de overeengekomen werkzaamheden niet meer mogelijk of zinvol is, is Bereza slechts aansprakelijk binnen de grenzen van artikel 10 (aansprakelijkheid).

#### 10. Aansprakelijkheid

- 10.1. Bereza zal Opdrachten uitvoeren zoals van een goed opdrachtnemer voor de betreffende Opdracht verwacht mag worden, een en ander op basis van een inspanningsovereenkomst. Bereza kan nimmer aansprakelijk worden gesteld voor niet behaalde resultaten.
- 10.2. Bereza is alleen aansprakelijk voor schade als gevolg van een tekortkoming in de uitvoering van de Opdracht voor zover deze tekortkoming het gevolg is van een gebrek in zorgvuldigheid die in redelijkheid van Bereza mocht worden verwacht dan wel ingeval van opzet of grove schuld.
- 10.3. Bereza is niet aansprakelijk voor directe of indirecte schade die Opdrachtgever lijdt als gevolg van handelingen of beslissingen door Opdrachtgever genomen naar

- aanleiding van of tijdens een Opdracht ((coaching-)sessie of workshop). Opdrachtgever blijft te allen tijden zelf verantwoordelijk voor gemaakte keuzes.
- 10.4. Voor zover Bereza haar aansprakelijkheid niet kan uitsluiten, is deze beperkt tot directe schade en tot de factuurwaarde van de Opdracht (exclusief BTW), althans dat gedeelte van de Opdracht waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft. Elke aansprakelijkheid van Bereza voor bedrijfsschade of andere indirecte schade of gevolgschade, van welke aard dan ook, is nadrukkelijk uitgesloten. Bij een Opdracht met een langere looptijd dan 6 (zes) maanden is de aansprakelijkheid beperkt tot het verschuldigde honorarium (exclusief BTW) over de laatste 6 (zes) maanden. De aansprakelijkheid van Bereza is in ieder geval altijd beperkt tot maximaal € 2.500.
- 10.5. Voorwaarde voor het ontstaan van enig recht op schadevergoeding is steeds dat Opdrachtgever de schade zo snel mogelijk na het ontstaan ervan schriftelijk bij Bereza meldt. Iedere vordering tot schadevergoeding tegen Bereza vervalt door het enkele verloop van 6 (zes) maanden nadat de schade zich heeft geopenbaard.
11. Overmacht  
Bereza is niet verplicht de Opdracht (verder) uit te voeren als zij daartoe is verhinderd door een overmachtssituatie, zonder ten opzichte van Opdrachtgever schadeplichtig te zijn. Van overmacht is in ieder geval maar niet alleen sprake in geval van ziekte, tijdelijke of blijvende arbeidsongeschiktheid van Bereza, pandemieën, epidemieën, overheidsmaatregelen en niet aan Bereza toe te rekenen telecommunicatie- en internetstoringen. Bereza zal Opdrachtgever informeren in geval van overmacht en ook of de Opdracht (al dan niet op termijn) nog uitgevoerd kan worden.
12. Vertrouwelijkheid
- 12.1. Beide Partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van de Opdracht van elkaar of uit andere bron hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere Partij is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.
- 12.2. In het geval van dreigend gevaar voor zowel Opdrachtgever als de samenleving behoudt Bereza zich het recht voor de geheimhouding te doorbreken en zal zij de daartoe bevoegde en bestemde instanties inlichten.
- 12.3. De geheimhoudingsverplichting geldt niet indien Bereza grond van een wettelijke bepaling of een rechterlijke uitspraak gehouden is vertrouwelijke informatie aan de door de wet of de bevoegde rechter aangewezen derden te verstrekken.
13. Privacy
- 13.1. In verband met de uitvoering van de Opdracht heeft Bereza het recht om persoonsgegevens van Opdrachtgever te gebruiken. Het gaat hierbij onder andere maar niet uitsluitend om namen, telefoonnummers en e-mailadressen.
- 13.2. Bereza heeft het recht persoonsgegevens van Opdrachtgever te delen met door haar voor de uitvoering van de Opdracht ingeschakelde derden. Het is deze derden verboden deze persoonsgegevens voor een ander doeleinde te gebruiken.
- 13.3. Bereza heeft verder het recht om persoonsgegevens aan derden openbaar te maken in verband met de verkoop, overdracht of levering van (een deel van) de onderneming van Bereza of in het kader van een audit. Bereza zorgt er voor dat de derde partij vertrouwelijkheid zal bewaren met betrekking tot de persoonsgegevens en dat deze partij voldoet aan de noodzakelijke beveiligingsmaatregelen en aanwijzingen van Bereza.
- Voor meer informatie over hoe Bereza omgaat met persoonsgegevens, wordt verwezen naar de Privacy verklaring van Bereza, te vinden op de website via de volgende link: [Privacyverklaring Bereza](#). Op verzoek wordt deze verklaring toegestuurd.

14. Intellectuele eigendomsrechten

- 14.1. Bereza behoudt zich alle rechten voor met betrekking tot de producten van de geest, die zij gebruikt bij uitvoering van de Opdracht, voor zover op die producten in juridische zin rechten kunnen bestaan of kunnen worden gevestigd en behoudens andersluidende schriftelijke afspraken met Opdrachtgever.
- 14.2. Bereza behoudt zich tevens de rechten en bevoegdheden voor die Bereza toekomen op grond van de Auteurswet. Niets uit uitgaven van Bereza mag door Opdrachtgever worden verveelvoudigd, opgeslagen, openbaar gemaakt of overgedragen in enigerlei vorm of op enigerlei wijze, hetzij elektronisch, mechanisch, door fotokopieën, opnamen of op enige andere manier zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Bereza.
- 14.3. Modellen, methodieken en instrumenten die ontwikkeld en/of toegepast worden door Bereza voor de uitvoering van de Opdracht, zijn en blijven eigendom van Bereza. Publicatie of andere vormen van openbaarmaking hiervan kan alleen na verkregen schriftelijke toestemming van Bereza.
- 14.4. Alle door Bereza verstrekte stukken, zoals rapporten, adviezen, opdrachten, ontwerpen, schetsen, tekeningen en software ten behoeve van Opdrachtgever, zijn door Opdrachtgever alleen te gebruiken en te vermenigvuldigen ten behoeve van eigen gebruik in de eigen organisatie. Alle door Bereza verstrekte stukken mogen niet zonder voorafgaande toestemming van Bereza openbaar worden gemaakt, of ter kennis van derden gebracht, tenzij uit de aard van de verstrekte stukken anders voortvloeit.
- 14.5. Bereza behoudt het recht de door de uitvoering van de Opdracht toegenomen kennis voor andere doeleinden te gebruiken, voor zover hierbij geen vertrouwelijke informatie van Opdrachtgever ter kennis van derden wordt gebracht.

15. Geschillen, bevoegde rechter en rechtskeuze

- 15.1. Op de rechtsverhouding tussen Bereza en Opdrachtgever is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
- 15.2. Bereza en Opdrachtgever zullen hun geschillen bij voorkeur minnelijk oplossen, al dan niet met hulp van mediation.
- 15.3. Als het Partijen niet lukt een geschil niet binnen redelijke termijn minnelijk op te lossen, dan zal het geschil kunnen worden voorgelegd aan de rechter in het arrondissement waar Bereza is gevestigd, tenzij dwingend recht een andere rechter aanwijst.